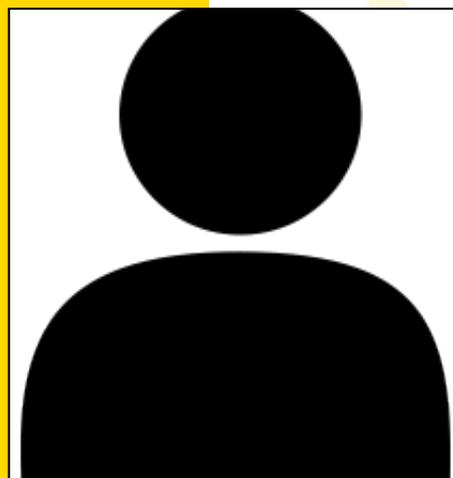


DESCRIPTIF FORMATION M2 ÉDITION, ÉDITION MULTIMÉDIA, RÉDACTION PROFESSIONNELLE

Le Master Édition, édition multimédia et rédaction professionnelle est une formation professionnelle répondant au développement actuel du marché de l'emploi dans le monde de l'édition et de la communication. Il forme au métier d'assistant d'édition polyvalent pour les maisons d'édition traditionnelles et multimédia, mais aussi à de nouveaux métiers tels que rédacteur web.

Les cours sont dispensés à l'université dans des unités d'enseignement (UE) évaluées en contrôle continu de début septembre à fin janvier. Les professionnels assurent plus de 40% des enseignements et sont associés aux évaluations. L'année est rythmée par des projets individuels ou collectifs : journée d'études, veille éditoriale, etc.

Ce master forme des spécialistes ayant une bonne connaissance de la langue française et une bonne pratique des textes (littéraires et généraux) à la compréhension des enjeux de la communication écrite et iconique, à la connaissance et à la maîtrise des nouvelles technologies (multimédia) appliquées à l'édition et à la rédaction professionnelle.



Responsable de la formation : Cécile Meynard

cecile.meynard@univ-angers.fr

SEMESTRE 1

UE 1 Littérature et sémiologie

Vie littéraire et actualité éditoriale

Descriptif

Étude du genre de la critique littéraire (presse, TV, radio, web) et de ses évolutions, ainsi que du phénomène des prix littéraires.

Compétences à acquérir

Connaître les caractéristiques de la critique littéraire, savoir analyser les avis critiques des différents acteurs (spécialistes ou non) selon les différents supports médiatiques (TV, radio, presse papier, internet) et être capable de produire des articles critiques. Faire de la veille éditoriale. Savoir présenter les résultats de ses recherches à l'oral en s'accompagnant d'un diaporama. Savoir créer un blog sur un auteur.

Littérature française et étrangère contemporaine

Descriptif

Examen panoramique du champ littéraire français et étranger des trente dernières années et approfondissement de quelques questions qu'il pose à l'approche critique. (NB : le cours est mutualisé avec le M2 traduction.)

Compétences à acquérir

Connaître l'histoire littéraire contemporaine en lien avec le monde de l'édition. Comprendre les problèmes spécifiques posés par l'édition et la lecture d'une œuvre traduite. Apprendre à travailler en groupe et à produire une synthèse à l'oral.

Sémiologie

Descriptif

Théorie et pratique de la sémiologie de l'image. Analyse du langage de l'image. Définition du signe, étude des signes plastiques, iconiques et linguistiques dans les différents genres de l'image, travail sur la construction du sens et le discours de l'image.

Compétences à acquérir

Savoir analyser l'image et comprendre les règles de construction de l'image pour être capable d'effectuer des choix iconiques et des recherches iconiques, sur Internet en particulier (conception de couvertures, 4^e, etc.).

UE2 Rédactions professionnelles

Techniques rédactionnelles

Descriptif

Étude des différents types d'écrits professionnels du monde de l'édition.

Compétences à acquérir

Développer ses capacités rédactionnelles. Maîtriser les écrits propres au monde de l'édition (4^e de couverture, portrait, dossier de presse, communiqué de presse, argumentaire, écriture web, rédaction de légendes de documents iconiques...) et les écrits génériques (mails professionnels, textes de plaquette, de flyer...).

Préparation de copie, typographie

Descriptif

Apprentissage des principales règles de la préparation de copie et de la typographie.

Compétences à acquérir

Savoir préparer un manuscrit, communiquer avec les auteurs, maîtriser les principales règles de la typographie.

UE3 Connaissance du milieu professionnel

Introduction à la connaissance du monde de l'édition

Descriptif

Découverte du milieu professionnel et de la chaîne du livre. Conduite du processus éditorial. Découverte des différents aspects du monde de l'édition et de la traduction. Comprendre la spécificité de l'édition numérique. (NB : le cours est mutualisé avec le M2 traduction.)

Compétences à acquérir

Connaître le monde éditorial et toutes les étapes de conception d'un livre.

Approfondissement édition

Descriptif

Approfondissement de la connaissance du milieu professionnel et de la chaîne du livre. Conduite du processus éditorial. Découverte des différents aspects du monde de l'édition (diffusion/distribution, relation auteur/éditeur).

Compétences à acquérir

Connaître le monde éditorial et maîtriser toutes les étapes de la conception d'un livre.

Édition web

Descriptif

Acquisition des connaissances techniques des principaux formats liés à l'édition électronique en ligne sur le web.

Compétences à acquérir

Maîtriser les formats de structuration et description sémantique des systèmes de gestion de contenus et de modèles éditoriaux ; les agrégateurs de contenus. Savoir réaliser une charte éditoriale pour la conception d'un blog, d'une newsletter, d'un ebook en Epub2. Être capable d'animer un réseau social professionnel (*Facebook, Twitter...*).

UE4 Droit et gestion

Propriété littéraire et artistique

Descriptif

Introduction à la propriété littéraire et artistique (œuvres protégées, droits de l'auteur, contrats d'exploitation tels que contrat d'édition). (NB : le cours est mutualisé avec le M2 Traduction.)

Compétences à acquérir

Acquérir les connaissances de base sur les droits de l'auteur d'une œuvre, sur les droits sur l'image. Connaissance des principes du contrat d'édition.

Gestion d'une entreprise éditoriale

Descriptif

Connaissances des principes de gestion d'une maison d'édition.

Compétences à acquérir

Connaître la gestion stratégique (politique générale, objectifs, analyse et diagnostic, décision). Connaître la gestion au quotidien (organisation, fonctions principales).

SEMESTRE 2

UE5 Multimédia

Descriptif

Formation à l'utilisation du multimédia dans le monde de l'édition ; utilisation d'outils de PAO pour réaliser des documents multimédias.

Compétences à acquérir

Être capable d'articuler différents supports éditoriaux, en utilisant les outils de PAO.

UE6 PAO

Descriptif

Formation à la Publication assistée par ordinateur (*InDesign, Photoshop, Illustrator*).

Compétences à acquérir

Maîtriser les logiciels de PAO de la suite *Adobe*.

UE7 Conduite de projet et anglais professionnel

Conduite de projet

Descriptif

Organisation d'un événement scientifique, pédagogique et culturel (Journée des éditeurs).

Compétences à acquérir

Organisation de la « Journée des éditeurs » : Savoir organiser un événement (recherche d'un thème, d'intervenants, mise en place d'un rétroplanning, recherche de financement, logistique, communication, animation, bilan). Mettre en place et animer un site web.

Collaboration avec une maison d'édition pour la publication d'articles dans une revue et la correction d'épreuves : découverte de la vie d'une maison d'édition (chemin de fer, rétroplanning, recherche de documentation, d'images ; enquêtes sur le terrain, rédaction).

Anglais

Descriptif

Anglais écrit et oral, vocabulaire du monde du livre, travaux de traduction d'écrits professionnels.

Compétences à acquérir

Améliorer sa maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral. Connaître et maîtriser les bases du vocabulaire professionnel.

Conférences de professionnels

Descriptif

Interventions de professionnels du monde du livre, notamment de l'imprimerie.

Compétences à acquérir

Comprendre le fonctionnement de structures diverses du monde de l'édition. Connaître les caractéristiques des différents types de papier. Savoir négocier avec un imprimeur, établir un contrat d'impression. Savoir rédiger des comptes rendus efficaces.